



Nr. 11133 / 13.06.2016

HOTĂRÂRE

cu privire la procedura de actualizare a acreditărilor Unităților de Cercetare-Dezvoltare-Inovare din Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (UBB)

Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai, reunit în data de 13 iunie 2016, având în vedere întregul spectru al cercetării-dezvoltării-inovării (CDI), incluzând serviciile inovative către comunitate,

hotărăște:

Se aprobă procedura de actualizare a acreditărilor Unităților de Cercetare-Dezvoltare-Inovare din Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (UBB) cu Anexa Model de Stat de Funcții al Unităților CDI din UBB.

Prof. univ. dr. Daniel DAVID





Procedura de actualizare a acreditărilor Unităților de Cercetare-Dezvoltare-Inovare din Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (UBB)

1. Preambul

Prezenta procedură are în vedere întregul spectru al cercetării-dezvoltării-inovării (CDI), incluzând serviciile inovative către comunitate.

În baza Hotărârilor Senatului UBB nr. 404/2012, nr. 196/2013 și nr. 308/2013, UBB a acreditat intern, prin Consiliul Științific al UBB (CS-UBB), până în prezent, un număr de 53 de unități CDI. Aceste acreditări au o valabilitate de maximum 4 ani.

Procedura de acreditare prin CS-UBB este deschisă continuu din 2012 pentru orice unitate CDI care se încadrează în definițiile de „institut” (cel puțin 30 de cercetători, cadre didactice, sau doctoranzi, în regim de « titular » sau « asociat » sau « colaborator ») sau „centru” (cel puțin 15 cercetători, cadre didactice, doctoranzi, în regim de « titular » sau « asociat » sau « colaborator »), conform Hotărârii Consiliului de Administrație (HCA) al UBB nr. 10.556/28.04.2014.

Unitățile CDI de tip „laborator” (sau „grup/colectiv de cercetare”, definite conform HCA nr. 10.556/28.04.2014 ca având mai puțin de 15 membri cercetători, cadre didactice, doctoranzi, în regim de « titular » sau « asociat » sau « colaborator ») se acreditează la nivelul facultăților pe baza unor criterii explicite aprobate de Consiliul Facultății, iar lista unităților CDI astfel acreditate se înaintează CS-UBB prin Centrul de Management al Cercetării Științifice din UBB (CMCS), pentru înregistrare. Lista se reactualizează când apar modificări.

Având în vedere că un număr semnificativ de acreditări ale unităților CDI din UBB expiră în anul universitar 2016/2017 și ținând cont de Planul Strategic al UBB de reorganizare a unităților CDI din UBB (2016), Consiliul de Administrație al UBB demarează procedura de actualizare a acreditărilor unităților CDI din UBB.

2. Procedură

Unitățile CDI din UBB care sunt deja acreditate de CS-UBB pot intra în procedura de actualizare a acreditărilor după următoarea procedură simplificată deschisă la data aprobării prezentului document:

1. Se prezintă un singur document administrativ, și anume o cerere adresată CS-UBB și depusă la CMCS al UBB, de către directorul/coordonatorul unității CDI. Cererea va include:
 - a. Indicarea paginii de internet actualizate și plasate în interiorul domeniului ubbcluj.ro (se recomandă ca pagina de internet, inclusiv numele centrului, să fie și în limba engleză);
 - b. Se va indica dacă unitatea CDI se proiectează ca o unitate de tip specializare inteligentă (*smart specialization*) (de obicei focalizată disciplinar, incluzând un domeniu/specializare) sau de tip complex (de obicei multi-, inter- sau trans-disciplinară, incluzând mai multe domenii/specializări). Dacă este o unitate de tip specializare inteligentă, se va indica dacă există disponibilitatea de a intra în structuri de cercetare de tip complex ale UBB – păstrându-și structura și autonomia academică -, alături de alte unități similare, pentru a se angaja în cercetări multi-, inter-, trans-disciplinare; dacă există o astfel de disponibilitate, unitatea de cercetare va fi invitată de CS-UBB pentru o analiză în acest sens.



- c. Ca Anexă la cerere, ca și pe pagina de internet, vor fi indicate:
1. Lista de personal (cu Statul de Funcții al unității CDI după modelul din Anexă) și structura de organizare și de conducere a unității CDI. Statul de Funcții și existența unui Consiliul Științific al Unității CDI sunt obligatorii doar pentru unitățile CDI acreditate la nivel de Centru sau Institut;
 2. Domeniile și tematica de cercetare;
 3. Infrastructura de cercetare;
 4. Serviciile inovative oferite către comunitate (dacă este cazul);
 5. Proiectele curente;
 6. Contribuții științifice (ex. publicații, patente) reprezentative pentru unitatea CDI (un număr de cel puțin zece, prezentate separat de eventuale liste complete de contribuții ale membrilor).
- d. Numele unității CDI trebuie adaptat la standardele definite de normele UBB, prin HCA nr. 10.556/28.04.2014 („colectiv”, „laborator”, „centru” sau „institut”). Expresia „exelență” nu poate să fie utilizată în numele unităților de cercetare, ci eventual în misiunea și obiectivele unității CDI; în situații excepționale expresia „exelență” poate fi utilizată și în numele unităților de cercetare, dacă a fost obținută în cadrul unui proces de evaluare în cadrul UBB, național sau internațional. Numele unității CDI trebuie indicat și într-o limbă de circulație internațională (de ex. engleză), și poate fi indicat și în limbile de studii ale universității (maghiară, germană etc.), în concordanță cu caracterul multicultural al UBB.
2. În răspunsul la cererea de actualizare a acreditării, CS-UBB și CMCS pot solicita clarificări în cazul în care se constată lipsuri sau se constată modificări semnificative de structură în comparație cu situația de la data acreditării inițiale. În cazul în care schimbările au implicat reducerea sau înlocuirea semnificativă a personalului sau infrastructurii ori reorientarea drastică a activității de cercetare, se va solicita reacreditarea centrului cu toți pașii ceruți de Hotărârea Senatului nr. 196/2013.
 3. Unitățile CDI de tip „centru/institut” încă neacreditate pot solicita acreditarea conform procedurii definite de Hotărârea Senatului nr. 196/2013, cu actualizările din prezenta Hotărâre, raportând activitatea de cercetare a membrilor unității CDI din ultimii patru ani de la data depunerii cererii.
 4. Unitățile CDI de tip „laborator” (sau „colective de cercetare”), cu un număr mai mic de 15 membri (în sensul de cercetători, cadre didactice sau doctoranzi), se acreditează la nivelul facultăților (în departamente, inter-departamente sau independent de departamente/la nivel de facultate), pe baza unor criterii explicite aprobate de Consiliul Facultății, iar lista celor acreditate se înaintează CS-UBB prin CMCS. Facultățile actualizează lista unităților CDI pe măsura modificării acesteia și o înaintează CS-UBB prin CMCS. Criteriile de evaluare aprobate la nivelul facultăților trebuie să țină cont de specificul domeniilor, în contextul internaționalizării academice stabilită prin Hotărârile Senatului UBB nr. 223/2012 și nr. 16966/2014.
 5. După obținerea acreditării conform prezentei proceduri, unitățile CDI trebuie să notifice CS-UBB, prin CMCS, despre extinderea componenței lor prin afilierea de noi persoane, laboratoare sau centre, fără a fi necesară reacreditarea.



3. Termene

- Unitățile CDI deja acreditate la nivelul CS-UBB își reactualizează acreditarea conform prezentei Hotărâri până la data de 15 octombrie 2016.
- Unitățile CDI de tip „laborator” (sau „grup/colective de cercetare”), cu un număr mai mic de 15 membri cercetători, cadre didactice sau doctoranzi, se acreditează la nivelul facultăților, iar lista celor acreditate se înaintează CS-UBB prin CMCS până la data de 15 octombrie 2016. Ulterior acestei date, facultățile actualizează lista unităților CDI pe măsura modificării acesteia și o înaintează CS-UBB prin CMCS.
- Acreditările astfel obținute sunt valabile maximum patru ani. Orice schimbare în funcționarea și/sau organizarea unităților CDI acreditate se aduce la cunoștința CS-UBB, prin CMCS.
- CMCS asistă prin consultanță unitățile CDI pentru completarea aplicației.



ANEXA

Model de Stat de Funcții al Unităților CDI din UBB

Statul de Funcții al unităților CDI din UBB se completează după modelul din Tabelul 1 și se actualizează anual, odată cu Statele de Funcții ale departamentelor din UBB și atunci când apar modificări.

Întâi se prezintă normele de CDI titulare și asociate, numerotate de la 1-, apoi normele auxiliare (ex. experți, tehnicieni etc.), numerotate de la 1-, iar în final pozițiile de colaboratori, numerotate de la 1-.

Tabel 1. Statul de Funcții al... (numele unității CDI).

Nr.	Nume și prenume	Titlul științific/echivalent	Poziția/Perioada (Titular/asociat/colaborator)	Activitățile CDI și asociate	Gradul de ocupare a normei
1.	AB	Cercetător științific	Titular	Se alege una sau mai multe categorii: <ul style="list-style-type: none">• Cercetare fundamentală/exploratorie• Cercetare aplicativă• Cercetare de tip dezvoltare-inovare• Servicii (inovative) către comunitate• Activități administrative asociate activității CDI• Altele (se adaugă alte activități CDI sau asociate)	100%
2.	BC	Cercetător științific II - echivalent poziției titulare din UBB de conf. univ. dr.	Titular	Se alege activitatea CDI asociată funcției de bază din departament	50%
2.	BC	Cercetător științific	Asociat (2016-2018)	Se alege activitatea CDI	100%
3.	DE	Cercetător științific III - echivalent poziției titulare din UBB de lector univ. dr.	Asociat (2016/2017)	Se alege activitatea CDI	50%



4.	FG	Cercetător științific III - echivalent poziției titulare din UBB de lector univ. dr.	Colaborator (2016-2017)	Se alege activitatea CDI	-
6.	Vacant	Cercetător științific	Asociat	Se alege activitatea CDI	100%

Notă:

- Poziția de « titular » pot să o aibă (1) cercetătorii angajați pe perioadă nedeterminată în unitatea CDI a UBB și (2) cadrele didactice din UBB care își desfășoară activitatea CDI din norma didactică în unitatea CDI.
- Poziția de « asociat » pot să o aibă (1) cadrele didactice, cu normă în cadrul departamentelor UBB, care nu sunt titulari în unitatea CDI, dar desfășoară activități CDI retribuite peste cele cuprinse în norma didactică; (2) cercetătorii angajați pe perioadă determinată în unitatea CDI a UBB, inclusiv studenții doctoranzi din UBB și (3) cercetătorii din UBB (din alte departamente/unități CDI) sau din afara UBB care desfășoară activități CDI retribuite, în unitatea CDI.
- Poziția de « colaborator » pot să o aibă (1) au cadrele didactice din afara UBB, care își desfășoară activitatea CDI din norma didactică în unitatea CDI și (2) cadrele didactice și cercetătorii din UBB (din alte departamente/unități CDI) sau din afara UBB care desfășoară activități CDI neretribuite (ex. în regim de colaborări voluntare) în unitatea CDI.
- Fiecare unitate CDI își stabilește prin Regulamentul intern rolul cercetătorilor « titulari », « asociați » și « colaboratori » în funcționarea și conducerea unității CDI, precum și modul de includere a afilierii la unitatea CDI în prezentarea rezultatelor științifice obținute prin activitatea de cercetare în unitatea CDI.
- Gradul de ocupare a normei se estimează în funcție de activitățile CDI:
 - Pentru « titulari » și « asociați » acesta poate să fie maximum 100%;
 - Cadrele didactice/de cercetare în regim de « colaborator » nu ocupă norme de cercetare, ci desfășoară activități de tip CDI neretribuite (în acest caz, la « Gradul de ocupare a normei » se trece “-“).
- Este recomandabil ca unitățile CDI din UBB să includă și studenți de la nivel de licență și master, care sunt astfel implicați în învățare prin cercetare/cercetare mentorată; aceștia se vor trece într-o Anexă atașată Statului de Funcții, care va fi actualizată atunci când apar modificări.